

## 建築物石綿含有建材調査者講習 修了証明書(再交付・書替)申請書

フリガナ		生年月日		写真貼付欄 4.5cm×3.5cm 申請前6ヶ月以内撮影 上三分身正面脱帽のもの (裏面に氏名記入)
氏名		S・H・R	年 月 日	
※旧姓又は通称併記希望の場合(添付書類要) → 「 〒 _____ TEL: _____」				
現住所	〒 _____ TEL: _____ FAX: _____			
所属	事業場名	〒 _____		
	所在地			
再交付又は書替の理由	再交付 <input type="checkbox"/> 紛失 <input type="checkbox"/> 盗難 <input type="checkbox"/> 焼失 <input type="checkbox"/> 損傷 ※「紛失、盗難、焼失」の場合は、下記【修了証滅失事由欄】に記入すること。 ※「損傷」の場合は、【旧修了証】を添付のこと。			
	書替 <input type="checkbox"/> 氏名変更(旧氏名: _____) <input type="checkbox"/> その他( _____ ) ※旧修了証明書及び戸籍抄本等の異動を証する書面を添付のこと。 ※【旧修了証明書】を添付のこと。			
顔写真上発行No.			裏面修了証No.	
第 _____ 号				

年 月 日  
 建設業労働災害防止協会長野県支部長 様  
 記載事項に虚偽等があった場合、法律に基づく処罰があっても異議申し立ては致しません。

申込者氏名 (受講者本人)	
------------------	--

- 再交付・書替は、当支部が交付した修了証明書に限ります。
- 申請書に記載される氏名、生年月日等は、法令で定められているものです。修了証明書再交付(書替)業務以外には、一切使用しませんので正確にご記入下さい。
- 申請者の本人確認書類(運転免許証・健康保険証・パスポート・登録教習機関発行の各種講習修了証・官公庁発行の各種免許証※外国籍の方は在留カード)を添付してください。
- 紛失していた修了証明書が見つかった場合は、直ちに返却してください。
- **添付書類等**
  - ①顔写真1枚貼付(右上貼付欄 4.5cm×3.5cm)
  - ②発行手数料 2,000円
  - ③本人確認書類
  - ④郵送希望者は、簡易書留料金分(404円)の切手を貼付した返信用封筒
  - ⑤書替・旧姓又は通称併記希望者は、戸籍謄本または住民票、運転免許証等、確認できる書類の写し

修了証滅失事由	1. 滅失日時	年 月 日 ・ 不明	受付印※
	2. 滅失場所	作業場所 ・ 自宅 ・ その他( _____ )	
	3. 滅失事由	盗難 ・ 紛失 ・ その他( _____ )	
	※盗難の場合	1. 警察届出日 年 月 日 2. 届出警察署 ( _____ ) 3. 受理番号 ( _____ )	